

Verein: Vor- und Nachbereitung der Vereinsgründung

1. Vor der Vereinsgründung

- Gründungswillige finden
- Satzungsinhalte diskutieren, Formulierungsvorschlag erarbeiten
- Vorschlag abstimmen und zur Vorprüfung an Vereinsregister und Finanzamt schicken
- Zur Gründungsversammlung einladen

2. Nach der Vereinsgründung

2.1 Unterlagen zur Gründungsversammlung fertig stellen

- Protokoll schreiben, alle Gründungsmitglieder unterschreiben lassen
- ggf. Reinschrift der Satzung fertigen
- „formloses“ Anschreiben für Notar vorbereiten
- Kopien von Allem fertigen
- Terminvorschläge für Notar mit Vorstandsmitgliedern vereinbaren

2.2 Eintragung beim Vereinsregister

- Notartermin vereinbaren (für Vorstand)
- Unterlagen einreichen beim Amtsgericht (macht u. U. der Notar)
- Original der Eintragung gut aufhaben, Ordner mit Grundsatzdokumenten einrichten, Kopien machen (u. a. für Kontoeröffnung)

2.3 Anerkennung der Steuerbegünstigung beim Finanzamt beantragen

- „formloses“ Schreiben mit Bitte der Anerkennung
- abwarten
- Original der Anerkennung gut aufheben usw./siehe Vereinsregister